



ESTUDIOS PREVIOS

RENOVACION SOFTWARE ADMINISTRATIVO-ACADEMICO, INCLUIDO SITIO WEB INSTITUCIONAL

1. JUSTIFICACION Y ESTUDIOS DEL SECTOR

1.1. JUSTIFICACION

Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia establece que son fines esenciales del Estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.

Que el artículo 67 de la Constitución Política establece que la educación es un derecho y servicio público con función social, del cual son responsables el Estado, la sociedad y la familia. Así mismo, dispone que el Estado es el responsable de velar por una educación de calidad, por el cumplimiento de sus fines y por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos, así como de garantizar el adecuado cubrimiento del servicio y asegurar a niños, niñas y jóvenes adultos las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema educativo.

Que el literal b) del inciso segundo del artículo 138 de la Ley 115 de 1994, establece que los establecimientos educativos deberán disponer de una estructura administrativa, una planta física y medios educativos adecuados.

Que EL CONTRATISTA, ha prestado sus servicios a la Institución educativa, lo cual se evidencia su experiencia e idoneidad para llevar a cabo las actividades objeto de este contrato en forma eficiente, eficaz y oportuna, bajo los principios de legalidad, transparencia, celeridad y objetividad, con lo cual se justifica la necesidad y la conveniencia de su contratación

1.2. DEMANDA:

Ofrecer información oportuna y confiable a la comunidad educativa en general, sobre cada uno de los procesos que se desarrollan en la Institución y propender por el cuidado y protección de la misma, es un deber institucional, que requiere de medios apropiados para tal fin. En tal sentido, el registro y la administración del componente académico, exige la adquisición de un programa o plataforma en la que se recoja y almacene la información relacionada con las valoraciones de los estudiantes, la permanencia y promoción escolar, el sistema de matrícula escolar y en sí, los datos que se produzcan, producto del proceso académico escolar.



1.3. OFERTA:

La Institución Educativa CARLOS VIECO ORTIZ, del Municipio de Medellín para la determinación del valor del contrato tuvo en cuenta los valores del mercado y la ejecución de contratos anteriores, con proveedores pertenecientes al Municipio de Medellín y demás municipios del Área metropolitana.

OBJETO: RENOVACION SOFTWARE ADMINISTRATIVO-ACADEMICO, INCLUIDO SITIO WEB INSTITUCIONAL

1.4. FICHA TECNICA DEL OBJETO

PRODUCTOS Y/O SERVICIOS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
RENOVACION SOFTWARE ADMINISTRATIVO-ACADEMICO, INCLUIDO SITIO WEB INSTITUCIONAL	1

-) Las actividades adicionales deberán ser previamente acordadas entre el supervisor y el contratista lo cual se hará constar en actas que suscriban las partes, el valor o los precios unitarios para estas actividades deberán ser acordados por ambas partes.
-) El contratista debe reparar prontamente, y por su cuenta, cualquier daño o perjuicio que ocasione.
-) Las demás actividades asignadas por el Rector de conformidad con la Ley y demás normas reglamentarias
-) Las obligaciones establecidas, no eximirán al Contratista de su obligación de mantener el número de personas que resulte necesario, con la dedicación, la formación y la experiencia que sea requerida, para asegurar el adecuado cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato.
-) El presente proyecto no genera ningún tipo de impacto ambiental importante hacia el exterior ni al interior del establecimiento educativo educativo.
-) No se afectará el funcionamiento académico.

2. **VALOR DEL CONTRATO:** El valor del contrato se estima en la suma **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M.L (\$ 4.230.256) M/CTE.** Amparado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal.



- 3. FORMA DE PAGO:** A la finalización de los servicios y/o venta y previa presentación del certificado por parte del supervisor de la entrega a satisfacción de los productos por el contratista, y al momento del pago, se le deducirán al contratista los impuestos del orden nacional y municipal a que haya lugar.
- 4. TIEMPO DE EJECUCIÓN:** El plazo para ejecución de los trabajos del presente proceso se fija en seis (6) meses, contados a partir de la fecha del acta de inicio.
- 5. MODALIDAD DE LA CONTRATACION: Directa** (Se trata de un proceso de contratación realizado de conformidad con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1450 de 2011, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 y manual de contratación de la Institución Educativa).

7. TIPIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL RIESGO.

RIESGOS	INSTITUCIÓN	%	CONTRATISTA	%
Incumplimiento del contrato	X	0	✓	100
Nómina y seguridad social	x	0	✓	100
Oportunidad en el Servicios	X	0	✓	100

Adicionalmente, se incluirá en el texto contractual una cláusula de indemnidad, así:
INDEMNIDAD: Será obligación del CONTRATISTA mantener indemne la institución educativa, de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes

8. SUPERVISIÓN.

La supervisión del contrato será realizada por el rector de la institución educativa.

Medellín, Mayo 22 de 2020

YOLANDA VAHOS CEBALLOS

Rectora

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS VIECO ORTIZ

900419075.7

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD

Dependencia de Presupuesto

Vigencia

Disponibilidad presupuestal No.

Fecha de expedición

Fecha de aprobación

Descripción

No. Oficio

RENOVACION SOFTWARE ADMINSTRATIVO-ACADEMICO, INCLUIDO SITIO WEB INSTITUCIONAL.
ITEM PAA: 3 SGP

El rector de la INSTITUCION EDUCATIVA como ordenador del fondo de servicios educativos certifica que a la fecha de aprobación de este documento existen recursos disponibles en el presupuesto del citado fondo para el objeto, por el valor de \$4,230,256. Asi mismo certifica que el proyecto que se está afectando corresponde al objeto del gasto de esa solicitud, de acuerdo con las normas legales vigentes. El original de este documento con sus anexos deberá formar parte del expediente que contiene el proceso contractual. El valor del documento será discriminado en los siguientes rubros:

Rubro	Nombre rubro	Código	Valor (\$)
1393113161050010018812111101152	Remuneración servicios técnicos	2	4,230,256
Total			4,230,256

Elaboró Martha. Garcia.
MARTHA INÉS GARCÍA CORRALES

Aprobó Yolanda Vahos C
Yolanda Vahos Ceballos